



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายจัดหาพัสดุ ส่วนบริหารงานพัสดุ สำนักคลัง

ที่ นว ๕๒๐๐๔.๖/๒๒๙

ลงวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอความร่วมมือประกาศโฆษณา

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

พร้อมบันทึกนี้ งานจัดหาพัสดุ ฝ่ายจัดหาพัสดุ ส่วนบริหารงานพัสดุ สำนักคลัง ขอส่งประกาศ  
เทศบาลนครนครสวรรค์ เรื่อง ประกาศราคากลางจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๕ รายการ  
สำนักการศึกษา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

จำนวน ๒ ชุด เรียนมาเพื่อทราบและขอความร่วมมือปิดประกาศ , ลง Web Site ของหน่วยงาน (เทศบาลนคร  
นครสวรรค์) ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐  
ข้อ ๘๑ และตามพระราชบัญญัติ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา๘วรรคหนึ่ง(๘)

(นางสาวกนกพร คงสวัสดิ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ

วัสดุคอมพิวเตอร์ (หมึกคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓๕ รายการ)

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....สำนักงานการศึกษา.....

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....๑๓๗,๓๘๐.....บาท

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง).....

เป็นเงิน.....๑๓๗,๓๘๐.....บาท ราคา/หน่วย(ถ้ามี).....บาท

โดยมีรายละเอียดแนบท้ายนี้

๔.๑ วัสดุคอมพิวเตอร์ (หมึกคอมพิวเตอร์) จำนวน ๓๕ รายการ ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้

๔.๒

๔.๓

๔.๔

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓๗,๓๘๐.- บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นเจ็ดพันสามร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๕.๑ บริษัท มอแดนคอมพ์ จำกัด

๕.๒ ร้านพี อาร์ โปร เซอร์วิส

๕.๓ บริษัท เพอร์ฟอร์แมนซ์ เทคโนโลยี จำกัด

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๖.๑ นางสาวศิริวรรณ วรรณดี ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ


๖.๒ นางสาวประภัสร์ ตามถิ่นไทย ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีชำนาญาน

๖.๓ นางสาวชนัญธิดา มั่งมีรัตน์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญาน

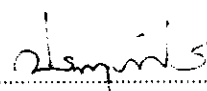
๖.๔.....

๖.๕.....

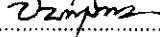
กำหนดส่งมอบภายใน ๔๕ วัน

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ

(นางสาวศิริวรรณ วรรณดี)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวประภัสร์ ตามถิ่นไทย)

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวชนัญธิดา มั่งมีรัตน์)