



ประกาศเทศบาลนครนครสวรรค์

เรื่อง สอบราคาซื้อ อุปกรณ์บันทึกข้อมูลภาพ เครื่องบันทึกภาพ (ทดแทนของเดิม) จำนวน ๑ ระบบ

-----

เทศบาลนครนครสวรรค์ มีความประสงค์จะสอบราคาซื้อ อุปกรณ์บันทึกข้อมูลภาพ  
เครื่องบันทึกภาพ (ทดแทนของเดิม) จำนวน ๑ ระบบ รายละเอียดตามที่เทศบาลฯ กำหนดไว้แนบท้ายประกาศ

ราคากลางสอบราคาซื้ออุปกรณ์บันทึกข้อมูลภาพ เครื่องบันทึกภาพ (ทดแทนของเดิม) จำนวน ๑ ระบบ  
ภายในวงเงิน ๑,๙๘๐,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งล้านเก้าแสนแปดหมื่นบาทถ้วน-)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่สอบราคาซื้อ
๒. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ หรือของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
๓. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕
๔. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๕. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e - GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
๖. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

/กำหนดการยื่น.....

กำหนดการยื่นของสอบราคา ผู้ที่ประสงค์จะยื่นของสอบราคาสามารถยื่นของสอบราคาได้ ตามวัน เวลาและสถานที่ดังต่อไปนี้

๑. ณ สำนักงานคลัง งานการซื้อและการจ้าง ฝ่ายจัดหาพัสดุ ส่วนพัสดุ สำนักงานเทศบาลนคร นครสวรรค์ ตั้งแต่วันที่ ๕ ก.ค. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๙ ก.ค. ๒๕๖๐ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. หรือ

๒. ณ ห้องรับและเปิดซอง ณ บริเวณห้องโถง ชั้น ๑ สำนักงานเทศบาลนครนครสวรรค์ ในวันที่ ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๐ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.

กำหนดเปิดซองใบเสนอราคา ในวันที่ ๒๑ ก.ค. ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องรับและเปิดซอง บริเวณห้องโถง ชั้น ๑ สำนักงานเทศบาลนครนครสวรรค์

ผู้สนใจติดต่อขอรับ/ซื้อเอกสารสอบราคาในราคาที่ยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗% แล้วชุดละ ๑๐๗.- บาท

ได้ที่ งานการซื้อและการจ้าง ฝ่ายจัดหาพัสดุ ส่วนพัสดุ สำนักงานคลัง สำนักงานเทศบาลนครนครสวรรค์ ระหว่างวันที่ ๕ ก.ค. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๙ ก.ค. ๒๕๖๐ หรือสอบถามทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐-๕๖๒๑-๙๕๓๙ ในวันและเวลาราชการ หรือสืบค้นข้อมูลทางเว็บไซต์ของเทศบาลนครนครสวรรค์ [www.nsm.go.th](http://www.nsm.go.th) หรือที่ [www.eprocurement.go.th](http://www.eprocurement.go.th)

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ก.ค. ๒๕๖๐



( นายจิตตเกษมณี นิโรจน์ธนรัฐ )  
นายกเทศมนตรีนครนครสวรรค์

## รายงานการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ที่มีมูลค่าไม่เกิน 10 ล้านบาท

## ก. ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ จัดซื้ออุปกรณ์บันทึกข้อมูลภาพ เครื่องบันทึกภาพ (ทดแทนของเดิม) จำนวน 1 ระบบ
2. ส่วนราชการ / รัฐวิสาหกิจ / หน่วยงานอิสระ
  - 2.1 ชื่อส่วนราชการ เทศบาลนครนครสวรรค์
  - 2.2 ชื่อหัวหน้าส่วนราชการ นายจิตตเกษมณ์ นิโรจน์ธนรัฐ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครนครสวรรค์
  - 2.3 ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ 1.นายณัฐวุฒิ จินมหันต์ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ  
โทรศัพท์ 0-5621-9528  
โทรสาร 0-5621-9519
2. นายธนรัชต์ สุขสันต์ ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ  
โทรศัพท์ 0-5621-9528  
โทรสาร 0-5621-9519

## 3. ค่าใช้จ่าย

3.1 วงเงินรวมทั้งสิ้น 1,980,000 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

## 3.2 แหล่งเงิน

 เงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ ระบุ.....

สำเนาถูกต้อง

J

(นายณัฐวุฒิ จินมหันต์)  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ

ขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)  
โครงการจัดซื้ออุปกรณ์บันทึกข้อมูลภาพ เครื่องบันทึกภาพ (ทดแทนของเดิม) จำนวน 1 ระบบ  
เทศบาลนครนครสวรรค์

1. ความต้องการทั่วไป

- 1.1. ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์ในการ ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการค้า ระบบสื่อสาร หรือ ระบบคอมพิวเตอร์ หรือระบบโทรคมนาคมหรือที่เกี่ยวข้อง
- 1.2. ผู้เสนอราคาจะต้องติดตั้งระบบตามตำแหน่งที่กำหนดไว้ในรูปแบบหรือตำแหน่งอื่นที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติจากเทศบาลฯ แล้วเท่านั้น
- 1.3. ผู้เสนอราคาจะต้องติดตั้งระบบตามมาตรฐานงานติดตั้งที่ดีและถูกต้องครบถ้วนตามหลักวิศวกรรม โดยอุปกรณ์ทั้งหมดต้องเป็นอุปกรณ์มาตรฐานจากโรงงานหรือผู้ผลิต ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมตามลักษณะของแต่ละพื้นที่ภายในเทศบาลฯ
- 1.4. ผู้เสนอราคาจะต้องจัดหาอุปกรณ์บันทึกข้อมูลที่สามารถใช้งานร่วมกับอุปกรณ์บันทึกข้อมูลที่เทศบาลฯมีอยู่เดิมได้โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมและติดตั้งอุปกรณ์อื่นๆที่จำเป็นรวมทั้งอุปกรณ์ประกอบอื่นๆที่ต้องใช้ร่วมกับระบบ ให้สมบูรณ์ ซึ่งรวมถึงสายสัญญาณและสายไฟฟ้าต่าง ๆ ด้วย
- 1.5. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 1.6. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น
- 1.7. ผู้เสนอราคาต้องเป็นบริษัทที่เคยมีผลงานด้านครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์หรือการวางระบบเครือข่าย กับหน่วยงานราชการ ด้านระบบเครือข่ายภายในศูนย์ข้อมูลกลาง (Server Farm) หรือระบบเครือข่าย Data Center และมีหลักฐานการจัดซื้อหรือจัดจ้าง เป็นสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาคู่สัญญาแนบมาด้วยไม่ต่ำกว่า 20% ของมูลค่าโครงการ
- 1.8. ผู้เสนอราคาต้องมีเจ้าหน้าที่หรือพนักงานที่ผ่านการอบรมด้านการติดตั้ง,การออกแบบระบบสายสัญญาณที่ได้มาตรฐาน โดยมีเอกสารรับรองแนบมาพร้อมการเสนอราคาครั้งนี้
- 1.9. ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการติดตั้งให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน หลังจากทำสัญญาจัดซื้อ
- 1.10. ผู้เสนอราคาต้องเสนอรายละเอียดแค็ตตาล็อก อุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ในการติดตั้งให้คณะกรรมการพิจารณา
- 1.11. อุปกรณ์ที่เสนอต้องสามารถปรับใช้งานกับอุปกรณ์และระบบเดิมที่มีอยู่ได้ เพื่อให้สามารถบริหารจัดการปรับลดหรือขยายความจุได้ตามความต้องการใช้งาน

2. รายละเอียดและจำนวนครุภัณฑ์

- |  |                 |
|--|-----------------|
| 2.1. อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลแบบรวม แบบที่ 1       | จำนวน 1 ชุด     |
| 2.2. อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลแบบรวม แบบที่ 2       | จำนวน 4 ชุด     |
| 2.3. อุปกรณ์กระจายสัญญาณคอมพิวเตอร์ แบบ Leyer3 | จำนวน 1 เครื่อง |
| 2.4. งานติดตั้งระบบสำรองข้อมูลพร้อมอุปกรณ์     | จำนวน 1 ระบบ    |



### 3. การรับประกันผลงานและความชำรุดบกพร่อง

- 3.1. ผู้เสนอราคาจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของอุปกรณ์เครือข่ายที่นำเสนอ ที่เกิดขึ้นอันเนื่องจากการใช้งานตามปกติเป็นเวลาอย่างน้อย 1 ปี ในลักษณะ On - Site Support นับแต่วันที่ตรวจรับงานของหน่วยงาน
- 3.2. ภายในระยะเวลาดังกล่าว อุปกรณ์เครือข่ายที่นำเสนอชำรุดบกพร่องหรือใช้งานไม่ได้ทั้งหมดหรือแต่เพียงบางส่วน และความชำรุดบกพร่องนั้นมิใช่ความผิดของทางหน่วยงาน ผู้เสนอราคาจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดังเดิม นับแต่เวลาที่ได้รับแจ้งจากหน่วยงานฯ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้นจากหน่วยงาน
- 3.3. ในระหว่างการดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขการชำรุดหรือขัดข้องของอุปกรณ์ผู้เสนอราคาจะต้องจัดหาอุปกรณ์ที่มีคุณภาพเทียบเท่าอุปกรณ์ที่ชำรุดมาใช้งานทดแทนจนกว่า จะส่งคืนอุปกรณ์ที่นำไปซ่อมแซมแก้ไขแล้วเสร็จ

### 1. ความต้องการขั้นต่ำทางด้านเทคนิค

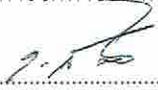
#### 1.1. อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลรวมแบบที่ 1 (ชุดจัดเก็บข้อมูลผ่านระบบเครือข่าย จำนวน 1 ชุด ) มีรายละเอียดดังนี้


- 1.1.1. เป็นอุปกรณ์ที่ทำหน้าที่จัดเก็บข้อมูลสำหรับการติดตั้งใช้งานกับ Rack
- 1.1.2. มีหน่วยประมวลผลกลางแบบ Intel Xeon-six cores CPU ที่มีความถี่ของสัญญาณนาฬิกา 2.7 GHz หรือดีกว่า
- 1.1.3. มีหน่วยประมวลผลสำหรับชุด H.W. Encryption ประสิทธิภาพสูงแบบ AES-NI
- 1.1.4. มีหน่วยความจำหลัก (Main Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB เป็นแบบ ECC RDIMM และรองรับการขยายหน่วยความจำสูงสุด 128 GB หรือดีกว่า
- 1.1.5. มี throughput ในการอ่านข้อมูลแบบต่อเนื่อง 4,800 MB/s และมีจำนวน IOPS ไม่น้อยกว่า 568,000 IOPS สำหรับการอ่านข้อมูลอย่างต่อเนื่องด้วย RAID 5 เป็นอย่างน้อย
- 1.1.6. รองรับ Hard Disk แบบ 3.5" จำนวนไม่น้อยกว่า 180 หน่วย ผ่านอุปกรณ์หน่วยต่อขยาย ซึ่งดีสก์สามารถใช้งานได้ทั้งแบบ SAS / SATA HDD / SSD หรือดีกว่า
- 1.1.7. มีพอร์ตเชื่อมต่อเครือข่ายแบบ Gigabit อย่างน้อย 4 Ports, รองรับการใช้งาน 10Gbe อย่างน้อย 2 ports พร้อมทำ Link Aggregation / Failover และอุปกรณ์รองรับ High Available สำหรับการทำงานแบบ cluster server หรือดีกว่า
- 1.1.8. สามารถใช้งานเครือข่ายโพรโตคอล CIFS, AFP, NFS, FTP, WebDAV, CalDAV, iSCSI, Telnet, SSH, SNMP, VPN (PPTP, OpenVPN™ , L2TP) ได้เป็นอย่างน้อย และสามารถกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงระบบผ่านทาง Windows ACL
- 1.1.9. สามารถรองรับรูปแบบระบบไฟล์ แบบ Btrfs, EXT4, EXT3, FAT, NTFS, HFS+, ExFAT
- 1.1.10. สามารถกำหนดวัน-เวลาในการสำรองข้อมูลได้โดยอัตโนมัติได้ข้อมูลสำรองไม่น้อยกว่า 1,024 ชุดผ่านการใช้งาน share folder หรือเทียบเท่า
- 1.1.11. สามารถทำ Mirror Metadata เพื่อป้องกันข้อมูลสูญหาย และสามารถกู้คืนได้อย่างอัตโนมัติ โดยทำงานร่วมกับระบบ RAID 1,5,6 และ RAID 10 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือดีกว่า
- 1.1.12. สามารถรองรับระบบ Virtualization เช่น Windows 2012R2, Citrix, VM Ware และ Open Stack หรือดีกว่า
- 1.1.13. สามารถกำหนดเวลาเปิด-ปิดอุปกรณ์ได้โดยอัตโนมัติ (Schedule Power On-Off)
- 1.1.14. เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีการรับรองคุณภาพตามมาตรฐาน FCC Class A, CE Class A และ RoHS ด้านสิ่งแวดล้อม
- 1.1.15. เพื่อป้องกันสินค้าเลียนแบบหรือสินค้าเก่านำมาประกอบใหม่บริษัทฯ ที่นำเสนอจะต้องได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนอย่างเป็นทางการจากบริษัทที่เป็นบริษัทสาขาหรือตัวแทนจำหน่ายของบริษัทผู้ผลิตที่ประจำในประเทศไทย โดยเป็นเอกสารฉบับจริง
- 1.1.16. มี Hard Disk ขนาด 4 TB จำนวนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยติดตั้งมาพร้อม

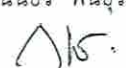
- 1.2. อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลรวมแบบที่ 2 (ชุดจัดเก็บข้อมูลผ่านระบบเครือข่าย จำนวน 4 ชุด) มีรายละเอียดดังนี้
- 1.2.1. เป็นอุปกรณ์ที่ออกแบบมาสำหรับการเพิ่มขยายความจุของระบบจัดเก็บข้อมูลบนเครือข่ายคอมพิวเตอร์ชนิดติดตั้งบน RACK และต้องสามารถใช้งานร่วมกับอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก โดยต้องเป็นผลิตภัณฑ์ยี่ห้อเดียวกัน หรือมีเอกสารรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ในการใช้งานร่วมกันได้เป็นอย่างดี
  - 1.2.2. สามารถรองรับ HDD อย่างน้อย 12 ลูก ที่มีขนาด 2.5" หรือ 3.5" และต้องสามารถใช้งานได้ทั้งแบบ SAS / SATA HDD / SSD หรือดีกว่า
  - 1.2.3. อุปกรณ์ต้องสามารถขยายขนาดความจุของระบบจัดเก็บข้อมูลของได้สูงสุด 120 TB และต้องให้ผู้ใช้สามารถถอดอุปกรณ์ HDD ได้ขณะอุปกรณ์กำลังทำงาน เพื่อการบำรุงรักษาอุปกรณ์ (Hot Swap)
  - 1.2.4. ตัวอุปกรณ์ต้องรองรับการเพิ่มชุดจ่ายไฟอย่างน้อย 2 ชุดเพื่อเพิ่มความมีเสถียรภาพในการทำงานของตัวอุปกรณ์ให้สามารถทำงานได้มีประสิทธิภาพอยู่ตลอดเวลา
  - 1.2.5. มีพอร์ตขยายเชื่อมต่ออุปกรณ์ผ่าน SAS Port เชื่อมต่อกับอุปกรณ์ขยายความจุภายนอกผ่าน SAS in และ SAS Out อย่างละจำนวนไม่น้อยกว่า 1 พอร์ต หรือดีกว่า
  - 1.2.6. มีอุปกรณ์เสริมในการติดตั้งเช่น Rail Kit Sliding เพื่อให้สามารถติดตั้งใช้งานได้ โดยไม่ต้องจัดหาอุปกรณ์มาสำหรับการติดตั้งเพิ่มเติมภายหลัง
  - 1.2.7. อุปกรณ์ผลิตอยู่ภายใต้มาตรฐาน FCC, CE และ BSMI Class A และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม RoHS เป็นอย่างน้อย
  - 1.2.8. สินค้าเป็นของใหม่ และต้องรับประกันอย่างน้อย 1 ปีจากตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย ที่ได้รับการแต่งตั้งจากทางผู้ผลิตอย่างถูกต้อง
  - 1.2.9. เพื่อป้องกันสินค้าเลียนแบบหรือสินค้าเก่านำมาประกอบใหม่บริษัทที่นำเสนอจะต้องได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนอย่างเป็นทางการจากบริษัทที่เป็นบริษัทสาขาหรือตัวแทนจำหน่ายของบริษัทผู้ผลิตที่ประจำในประเทศไทย โดยเป็นเอกสารฉบับจริง
  - 1.2.10. มี Hard Disk ขนาด 4 TB จำนวนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยติดตั้งมาพร้อม
- 1.3. อุปกรณ์กระจายสัญญาณคอมพิวเตอร์ แบบ Layer 3 จำนวน 1 เครื่อง
- 1.3.1. มีพอร์ต แบบ 10/100/1000 Base-T แบบ auto-negotiating จำนวนไม่น้อยกว่า 24 พอร์ต
  - 1.3.2. มีพอร์ต 2 x 10GbE SFP+, 2 x 10GbE Base-T พอร์ตหรือดีกว่า
  - 1.3.3. ทำงานได้ในระดับ Layer 2 Switching และ Layer 3 Routing
  - 1.3.4. เป็นอุปกรณ์สวิตซ์ที่มีขนาดของ Switching Capacity และ Throughput ไม่น้อยกว่า 128 Gbps และ 95 Mpps ตามลำดับ
  - 1.3.5. อุปกรณ์มีจำนวน MAC address ได้ไม่น้อยกว่า 16,000
  - 1.3.6. อุปกรณ์ต้องสามารถทำการจัดลำดับความสำคัญของข้อมูลได้ ตามมาตรฐาน IEEE 802.1p โดยมีจำนวนคิว (Queue) ไม่น้อยกว่า 4 คิวต่อพอร์ต
  - 1.3.7. สนับสนุนการทำงาน Routing Protocol แบบ Static Route ได้ไม่น้อยกว่า 32 routes
  - 1.3.8. สามารถทำงานได้ตามมาตรฐานการจัดแบ่ง VLAN และ Tagging ตามมาตรฐาน IEEE 802.1Q ได้ไม่น้อยกว่า 4,000 VLAN IDs
  - 1.3.9. ต้องสามารถทำ Layer 3 routing Static IPv4/IPv6 routing ได้เป็นอย่างดี
  - 1.3.10. สามารถทำการรับส่งข้อมูลแบบ Jumbo Frame Packet ได้
  - 1.3.11. สนับสนุนการจัดการผ่าน IMC - Intelligent Management Center; Limited command-line interface; Web browser , SNMP Manager ,HTTPS , RMON1, FTP and generic SNMP management ได้เป็นอย่างดี
  - 1.3.12. รับรองมาตรฐาน UL 60950; IEC 60950-1; EN 60950-1; GB 4943.1หรือดีกว่า
  - 1.3.13. เป็นอุปกรณ์ที่ใช้ได้กับระบบไฟฟ้าในประเทศไทยแบบ 220 VAC, 50 Hz ได้
  - 1.3.14.

- 1.4. งานติดตั้งระบบสำรองข้อมูลพร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 ระบบ มีรายละเอียดดังนี้
- 1.4.1. ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์ทั้งหมดในสถานที่ที่เทศบาลฯ กำหนดโดยต้องดำเนินการติดตั้ง ตรวจสอบ และตั้งค่าอุปกรณ์เพื่อให้รองรับการใช้งานบันทึกข้อมูลตามที่เทศบาลฯ กำหนดสามารถรองรับการใช้งาน 10GBASE-T(55m), 1000 BASE-T, 100 BASE-TX เป็นอย่างน้อย
  - 1.4.2. ผู้เสนอราคาต้องจัดให้มีการเชื่อมต่อสายสัญญาณประเภทต่างๆ ที่จำเป็นต่อการทำงานของอุปกรณ์ ให้สามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์
  - 1.4.3. ผู้เสนอราคาต้องจัดให้มีระบบไฟฟ้าสำหรับใช้งานอย่างเพียงพอ และแยกต่างหากจากระบบไฟฟ้าอื่นภายในตู้จัดเก็บอุปกรณ์พร้อมการเชื่อมต่อระบบกราวด์
  - 1.4.4. ผู้เสนอราคาต้องคำนวณความต้องการของขนาดท่อส่งสัญญาณ ( Bandwidth ) และจัดสรรช่องทางเชื่อมต่อให้เหมาะสม ระหว่างอุปกรณ์แต่ละตัว และการเชื่อมต่อกับระบบเดิมที่มีอยู่เพื่อบันทึกข้อมูล
  - 1.4.5. ผู้เสนอราคาต้องจัดทำระบบบันทึกข้อมูลให้มีระบบการสำรองข้อมูลหรือการระบบที่สามารถกู้คืนข้อมูลได้ในกรณีที่เกิดหน่วยบันทึกข้อมูลบางหน่วยเสียหาย
  - 1.4.6. ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการติดตั้งให้เป็นไปตามหลักวิศวกรรมที่เหมาะสม และจะต้องเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์ประกอบอย่างอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในการติดตั้งทั้งหมด โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
  - 1.4.7. ผู้เสนอราคาจะต้องแจ้งผังการเชื่อมต่อสัญญาณ และแบบการตั้งค่าอุปกรณ์ เป็นเอกสาร เมื่อส่งมอบงาน
  - 1.4.8. ผู้เสนอราคาจะต้องรับประกันงานติดตั้ง อย่างน้อย 1 ปี

คณะกรรมการจัดทำข้อกำหนดขอบเขตงาน (TOR)

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ  
(นายวันชาติ นิโรจน์)

ลงชื่อ..........กรรมการ  
(นายธนันธร พันธุ์รอด)

ลงชื่อ..........กรรมการ  
(นายธนระรักษ์ สุขสันต์)

เอกสารสอบราคาซื้อ

เลขที่ ๑๗๐ /๒๕๖๐

การซื้อ อุปกรณ์บันทึกข้อมูลภาพ เครื่องบันทึกภาพ (ทดแทนของเดิม) จำนวน ๑ ระบบ

ตามประกาศ เทศบาลนครนครสวรรค์ เรื่อง สอบราคาซื้ออุปกรณ์บันทึกข้อมูลภาพ เครื่องบันทึกภาพ (ทดแทนของเดิม) จำนวน ๑ ระบบ

ลงวันที่ ๒๕ ก.ค. ๒๕๖๐

เทศบาลนครนครสวรรค์ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ ผู้ซื้อ ” มีความประสงค์จะสอบราคาซื้อ จัดซื้ออุปกรณ์บันทึกข้อมูลภาพ เครื่องบันทึกภาพ (ทดแทนของเดิม) จำนวน ๑ ระบบ รายละเอียดตามที่เทศบาลฯ กำหนดไว้แนบท้ายประกาศ

ราคากลางสอบราคาซื้ออุปกรณ์บันทึกข้อมูลภาพ เครื่องบันทึกภาพ (ทดแทนของเดิม) จำนวน ๑ ระบบ ภายในวงเงิน ๑,๙๘๐,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งล้านเก้าแสนแปดหมื่นบาทถ้วน-)

ซึ่งพัสดุที่จะซื้อนี้ ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคาฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา
  - ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
  - ๑.๒ แบบใบเสนอราคา
  - ๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย
  - ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน (หลักประกันสัญญา)
  - ๑.๕ บทนิยาม
    - (๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
    - (๒) การขีดขวงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
  - ๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร
    - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
    - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒




## ๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่สอบราคาซื้อ

๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ หรือของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕

๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๕ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e - GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๗ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก และหากมีการทำสัญญากับหน่วยงานต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชี เงินฝากกระแสรายวันเว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทสามารถรับจ่ายเป็นเงินสดได้ และต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายยื่นต่อกรมสรรพากร

## ๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซอง ใบเสนอราคาเป็น ๒ ส่วน คือ

### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีใช้สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

- (๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์หรือสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔
- (๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจ

ให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องบัตรประจำตัวประชาชนและทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

- (๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒)
- (๔) แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP)

๔. การยื่นของสอบราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษรโดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคา พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียวโดยเสนอราคารวมและหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ สำนักงานเทศบาลนครนครสวรรค์

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๔๐ วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุแต่ละรายการไม่เกิน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

๔.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไปพร้อมใบเสนอราคา เพื่อประกอบการพิจารณาหลักฐาณดังกล่าวนี้ เทศบาลนครนครสวรรค์ จะต้องยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคามีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อกผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาตรวจสอบภายใน ๗ วัน

๔.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งตัวอย่างของพัสดุที่เสนอ จำนวน \_\_\_\_\_ (หน่วย) เพื่อใช้ในการตรวจทดลอง หรือประกอบการพิจารณา และหรือประกอบสัญญา ทั้งนี้ เทศบาลนครนครสวรรค์ จะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่างดังกล่าว ตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว เทศบาลนครนครสวรรค์จะคืนให้แก่ผู้เสนอราคา

๔.๖ ก่อนยื่นของสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นของสอบราคา ตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

๔.๗ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองสอบราคาที่ปิดผนึกของเรียบร้อยเจ้าหน้าที่ของถึงประธานคณะกรรมการ  
เปิดซองสอบราคาโดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคาเลขที่ ๑๗๐ /๒๕๖๐ ” ยื่นต่อ  
เจ้าหน้าที่รับซองสอบราคา ในระหว่างวันที่ ๒๕ ก.ค. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๑๙ ก.ค. ๒๕๖๐  
ณ สำนักการคลัง งานการซื้อและการจ้าง ฝ่ายจัดหาพัสดุ ส่วนพัสดุ เทศบาลนครนครสวรรค์ หรือยื่นต่อเจ้าหน้าที่  
รับซองสอบราคา ในวันที่ ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๐ ณ ห้องรับและเปิดซอง บริเวณห้องโถง ชั้น ๑  
สำนักงานเทศบาลนครนครสวรรค์ ในวันและเวลาราชการ

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองสอบราคาแล้ว จะไม่รับซองสอบราคาโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า  
เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่ และ  
ประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาก่อนหรือในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนอราคาว่า  
มีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ  
เชื่อว่ามีกรกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาราย  
นั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และเทศบาลฯ จะพิจารณา  
ลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความ  
ร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการ และมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคาเพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มี  
ผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการ  
ขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อผู้ว่าราชการจังหวัดภายใน ๓ วันนับแต่วันที่  
รับแจ้งจากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของผู้ว่าราชการจังหวัดให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการ  
คัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ในวันที่ ๒๑ ก.ค. ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป  
ณ ห้องรับและเปิดซอง บริเวณห้องโถง ชั้น ๑ สำนักงานเทศบาลนครนครสวรรค์

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรค ๕ ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองใบเสนอราคา  
เว้นแต่ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาเห็นว่าการขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง และใน  
กรณีนี้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่าการยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคา  
ที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบ  
เสนอราคาดังกล่าวได้

#### ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๕.๑ ในการสอบราคาครั้งนี้ เทศบาลฯ จะพิจารณาตัดสินด้วย ราคารวมทั้งสิ้น

๕.๒ หากผู้เสนอราคารายใด มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตาม ข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคา  
ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน ตาม ข้อ ๓ หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตาม ข้อ ๔ แล้วคณะกรรมการฯ จะไม่รับ  
พิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดแยกไปจากเงื่อนไข  
ของเอกสารสอบราคาในส่วนที่ไม่ใช่สาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อเทศบาลฯ เท่านั้น

๕.๓ เทศบาลฯ สงวนสิทธิ ไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารสอบราคาหรือในหลักฐานการรับเอกสารสอบราคาของเทศบาลฯ
- (๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล (บุคคลธรรมดา) หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา
- (๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น
- (๔) ราคาที่เสนอมีการขาดลบ ตก เต็ม แก้วไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

๕.๔ ในการตัดสินใจรับราคา หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือเทศบาลฯ มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริงสภาพฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ เทศบาลฯ มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๕ เทศบาลฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ไม่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคา โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของเทศบาลฯ เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลฯ จะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

๕.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองสอบราคาว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ ๔.๗ เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ เทศบาลฯ มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อ ตามข้อ ๔.๗ และเทศบาลฯ จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้หากผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

## ๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคาสามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการของทางราชการนับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ เทศบาลฯ จะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุใน ข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการสอบราคาไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการของทางราชการ หรือเทศบาลฯ เห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตาม ข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุใน ข้อ ๑.๓ กับเทศบาลฯ ภายใน \_\_\_\_\_ เจ็ด \_\_\_\_\_ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ \_\_\_\_\_ ห้า \_\_\_\_\_ ของราคาส่งของที่สอบราคาได้ให้เทศบาลฯ ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่เทศบาลฯ โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๔

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุน เพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการ หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุไว้ในข้อ ๑.๔

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการเสนอราคา (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

#### ๗. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาซื้อขาย ข้อ ๑๐ ให้คิดในอัตราร้อยละ \_\_\_\_\_ จุดสองศูนย์ ต่อวัน

#### ๘. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคา ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุใน ข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณีจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบ โดยผู้ขายต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การ ได้ดีดังเดิมภายใน \_\_\_\_\_ วัน (๔๘ ชั่วโมง) นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๙. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ตั้งจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๒ เมื่อเทศบาลฯ ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้ขายและได้ตกลงซื้อสิ่งของตามที่สอบ ราคาซื้อแล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือใน เส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถใช้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าว เข้ามาจากต่างประเทศต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าว บรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีให้บรรทุก สิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่ไม่ใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๙.๓ ผู้เสนอราคาซึ่งเทศบาลฯ ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ใน ข้อ ๖ เทศบาลฯ อาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๙.๔ เทศบาลฯ สงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

สำนักงานเทศบาลนครนครสวรรค์



วันที่ \_\_\_\_\_

๕  
๕  
๕